

## Ausfüllhilfe zur Erfassung von Vormerkungen

### Anmerkung

Mit \* gekennzeichnete, türkis hinterlegte Felder sind Pflichtfelder. Die Vormerkung kann erst gespeichert werden, wenn diese alle ausgefüllt wurden.

### Geburtsdatum

Anmeldungen sind erst ab dem Tag der Geburt möglich.

Kinder, die nach dem Stichtag geboren werden, aber im folgenden Kindergartenjahr einen Platz benötigen, können nicht rechtzeitig in der Vormerkliste vorgemerkt werden. Dies betrifft Kinder, deren Geburtstermin zwischen März und August liegt und die im Alter von 1 Jahr oder früher einen Krippenplatz benötigen.

In diesen Ausnahmefällen sind die Eltern gebeten, sich direkt an die Wunscheinrichtungen zu wenden und diese über den voraussichtlichen Geburtstermin zu informieren, damit die Einrichtung über den Bedarf informiert ist. Die Vormerkung muss trotzdem online ab dem Tag der Geburt erfasst werden, damit eine Aufnahme möglich ist.

### Land, Wohnort, Straße

Sofern Sie außerhalb von Pforzheim wohnen, können Sie im Feld „andere Straße“ ein Häkchen setzen. Jetzt haben Sie die Möglichkeit eine andere Straße außerhalb des hinterlegten Straßenverzeichnisses von Pforzheim (Dropdown-Feld) manuell einzutragen und den vorgegebenen Wohnort „Pforzheim“ zu überschreiben.

Falls Sie derzeit noch nicht in Deutschland wohnen, setzen Sie bitte das Häkchen bei „außerhalb Deutschland“ und geben Sie Ihre derzeitige Adresse ein.

### Zuzug

Sofern Sie zum Zeitpunkt Ihrer Vormerkung noch nicht in Pforzheim wohnen oder erst vor kurzem nach Pforzheim zugezogen sind, tragen Sie bitte das Datum Ihres Zuzugs ein.

### Wechsel aus anderer Einrichtung

Falls Sie aus einer anderen Einrichtung in Pforzheim wechseln möchten, setzen Sie bitte ein Häkchen im Feld „Wechsel aus anderer Einrichtung“ und wählen Sie in der Dropdown-Liste die Einrichtung aus, die Ihr Kind bis jetzt besucht (hat) und tragen Sie im vorgesehenen Feld den Grund des Wechsels ein (Bsp.: Umzug innerhalb Pforzheim, Wechsel aus Krippeneinrichtung, längere Betreuung erforderlich...).

## Aufnahmedatum

Falls Sie einen fixen Aufnahmetermin wünschen, tragen Sie diesen bitte im Feld „Aufnahme gewünscht am“ ein.

Sofern der von Ihnen gewünschte Aufnahmetermin variabel ist, tragen Sie bitte zusätzlich im Feld dahinter den spätesten Aufnahmetermin ein.

## Angaben zur Berufstätigkeit

Dies sind freiwillige Angaben, die gegebenenfalls zu einer bevorzugten Aufnahme Ihres Kindes führen und gelten für

- alleinerziehende Eltern, die berufstätig, arbeitssuchend, in Ausbildung (schulisch, betrieblich oder Studium) sind oder einen Sprachkurs/Integrationskurs absolvieren.
- Elternpaare, bei denen **beide** Elternteile berufstätig, arbeitssuchend, in Ausbildung (schulisch, betrieblich oder Studium) sind oder einen Sprachkurs bzw. Integrationskurs absolvieren.

Dies gilt **nicht** für:

Elternpaare, bei denen **ein** Elternteil berufstätig, arbeitssuchend, in Ausbildung (schulisch, betrieblich oder Studium) sind oder einen Sprachkurs/Integrationskurs absolvieren.

Die Angaben können nur berücksichtigt werden, wenn rechtzeitig zum Planungsbeginn des Kindergartenjahres (28. Februar) der Nachweis über die Berufstätigkeit vorliegt. Ein Blankoformular ist auf der Internetseite [www.pforzheim.de/buerger/kinderbetreuung](http://www.pforzheim.de/buerger/kinderbetreuung) zum Herunterladen eingestellt.

## Kinder mit besonderem Förderbedarf:

Kinder, für die nach dem Ermessen des Jugend- und Sozialamtes der Stadt Pforzheim ein besonderer Förderbedarf besteht, können bevorzugt aufgenommen werden. Eine Bestätigung des Jugend- und Sozialamtes ist dafür erforderlich.

Kinder, denen Eingliederungshilfe gewährt wird oder Kinder mit Sprachdefiziten etc. sind damit nicht gemeint.

## Gewünschtes Betreuungsangebot

Bitte wählen Sie in diesem Dropdownfeld die gewünschte Betreuungsart und den Betreuungsumfang aus.

Folgende Betreuungsarten stehen zur Auswahl:

- Krippe (Betreuung für Kinder unter 3 Jahren)
- Kindergarten (Betreuung für Kinder ab 3 Jahren bis zum Schuleintritt)

Die Zahl hinter der Betreuungsart gibt die wöchentliche Betreuungszeit an.

Durch die Auswahl des gewünschten Betreuungsangebots wird die Auswahl der zur Verfügung stehenden Einrichtungen eingeschränkt. Sollten Sie beispielsweise Krippe\_ab41bis50Wochenstunden auswählen, werden nur die Einrichtungen in der Dropdown-Liste angezeigt, die diese Betreuungsart in Verbindung mit der gewünschten Wochenstundenzahl anbieten.

### Wunscheinrichtung 1,2,3

Sie müssen mindestens eine Wunscheinrichtung auswählen (Pflichtfeld) und können bis zu 3 Einrichtungen auswählen, die auch in der von Ihnen priorisierten Auswahl angefragt werden.

### Geschwisterkinder

Sofern Sie bereits eines Ihrer Kinder eine der von Ihnen ausgewählten Wunscheinrichtungen besucht, wird dies berücksichtigt bei der Platzvergabe. Bitte setzen dazu im jeweiligen Feld unter der Wunscheinrichtung das Häkchen im dafür vorgesehenen Feld.

### Dokumente

Sie können Ihre Arbeitsbescheinigungen oder Bescheinigungen des Jugend- und Sozialamts direkt in der Vormerkung hochladen und dort speichern. Scrollen Sie dazu ganz an das Ende des Formulars und klicken Sie auf „Datei auswählen“. Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie die Datei in Ihrem Computer auswählen und hochladen können. Bitte beachten Sie, dass Dateien, die größer als 1 MB sind, nicht hochgeladen werden können.

### Datenschutzerklärung

Mit Ihrer Einwilligung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten in der Zentralen Vormerkstelle gespeichert und bearbeitet und an Ihre Wunscheinrichtungen weitergegeben werden. Bitte setzen Sie das Häkchen unter „Einwilligung“. Ohne diese kann der Datensatz nicht gespeichert und bearbeitet werden.

Zusätzlich müssen Sie bitte im **Ja/Nein-Feld** auswählen, ob Ihre Daten auch an andere Einrichtungen, als die von Ihnen ausgewählten Wunscheinrichtungen weitergegeben werden dürfen.

### Speichern bitte nicht vergessen!

Sofern Sie eine email-Adresse angegeben haben, erhalten Sie eine Bestätigungsmail, dass Ihre Vormerkung eingegangen ist. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, mit dem Button „**Ausdruck**“ Ihre Vormerkung zu dokumentieren.

Merken Sie sich bitte Ihre Zugangsdaten (Login-Daten) für die Vormerkliste. Sie können mit diesem Zugang Änderungen Ihrer Daten vornehmen oder auch weitere Vormerkungen eintragen, falls Sie weitere Kinder vormerken möchten. Bitte beachten:

Für jedes Kind kann nur eine Vormerkung erfasst werden. Duplikate werden vom System erkannt und müssen gelöscht werden.

**Wir hoffen, dass diese Ausfüllanleitung hilfreich für die Eingabe Ihrer Vormerkung ist. Sollten Sie weitere Fragen haben, zögern Sie bitte nicht, uns anzurufen unter der Nummer (07231) 39-2011.**