

Anlage 1

Geschäftsstelle Gestaltungsbeirat

61 JG/Ba ☎ 2188/3652

Unterlagen für Sitzungen des Gestaltungsbeirates (Vorlage bei der Geschäftsstelle ca. 6 Wochen¹ vor der Sitzung)

<u>Unterlagen</u>	Inhalte siehe Muster - verpflichtend (Erläuterungsbericht, Schwarzplan, Schrägluftbild, Lageplan, Systemgrundriss, Schnitte, Ansichten, Visualisierungen, Fotos) Pläne bitte genordet bzw. alle Pläne gleich ausrichten
<u>Zur Sitzung</u>	Modell (verpflichtend, Arbeitsmodell ausreichend)
<u>Ausfertigung</u>	Gelocht im Schnellhefter oder ungelocht mit Klemmschiene zusammengefasst (bitte an der langen Seite heften) Bitte keine Spiralbindung und auch nicht anderweitig heften
<u>Anzahl</u>	10-fache Ausfertigung (in Papier) + 1-fach digital
<u>Format</u>	DIN A 4-Querformat

Präsentationen für Sitzungen des Gestaltungsbeirates

Wir bitten Sie, uns vorhandene digitale Präsentationen (bitte in **einer** Datei als ppt/pptx oder pdf zusammengefasst) **drei Tage** vor der Sitzung per E-Mail zukommen zu lassen.

Wir haben dann die Möglichkeit, die Präsentationen bereits im Vorfeld auf den entsprechenden Laptop zu überspielen und so Verzögerungen oder technische Probleme im Rahmen der Sitzung zu vermeiden.

Um allen Beteiligten eine gut vorbereitete Sitzung zu ermöglichen, bitten wir Sie außerdem, uns rechtzeitig mitzuteilen, falls Sie an der Sitzung verhindert sein sollten.

¹ Verstreicht diese Frist unentschuldigt, so behalten wir uns vor, das Projekt von der Tagesordnung zu nehmen.